

**План внутришкольного контроля
2019/2020 учебный год**

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Формы контроля	Методы проведения контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление контроля	Выход
Июнь-август							
1.	Комплектование первого класса	<input type="checkbox"/> Комплектования первого класса	Диагностический	Составление списков	Июнь	Директор школы	Совещание при директоре
2.	Готовность классных кабинетов к учебному году	<input type="checkbox"/> Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения	Диагностический	Рейд по кабинетам	Август	Директор школы	Совещание при директоре
3	Тарификация педагогических кадров. Знание учителями учебной нагрузки, ознакомление с функциональными обязанностями	Уточнение и корректировка распределения нагрузки на новый год	текущий	Подготовка документации	Август	Директор школы	Совещание при директоре, Приказ
4	Обеспеченность УМК педагогов и обучающихся	<input type="checkbox"/> Установление соответствия учебников и программно-методического обеспечения региональному перечню	Предупредительный	1. Собеседование с библиотекарем, классными руководителями 2. Проверка наличия	Сентябрь (2-я неделя)	Директор школы, библиотекарь	Информация, совещание при директоре

		УМК, рекомендованных к использованию в общеобразовательных учреждениях области; <input type="checkbox"/> Выявление наличия учебников у обучающихся, программно-методического обеспечения у педагогов		учебников у обучающихся, программно-методического обеспечения у педагогов			
5	Состояние календарно-тематического планирования, рабочих учебных программ	<input type="checkbox"/> Установление соответствия календарно-тематического планирования учебным программам	Предупредительный	Проверка календарно-тематического планирования	Август (3-я неделя)	Директор школы	Справка, Совещание при директоре
			Сентябрь				
6.	Состояние оформления журналов	Выявление: <input type="checkbox"/> Правильности и своевременности заполнения классных журналов	Предупредительный	Проверка документации	Сентябрь (1-я неделя)	Директор школы	Инструктаж, справка, совещание при директоре
7.	Уровень знаний учащихся программного материала (мониторинг УО)	Определение качества знаний и уровня успеваемости учащихся по предметам (стартовый контроль)	Предупредительный	Проведение входных контрольных работ	Сентябрь	Директор школы	Справка, совещание при директоре
Октябрь							
8.	Оформление классных журналов	Выявление: <input type="checkbox"/> Правильности и своевременности заполнения классных журналов; - своевременность выставления учителями-	Тематический	Проверка классных журналов	Октябрь (1-я неделя)	Директор школы	Справка, совещание при директоре

		предметниками оценок за работы.					
9.	Организация работы с учащимися группы риска	<input type="checkbox"/> Выявление, предупреждение правонарушений	Тематический	1. Собеседование. 2. Посещение учебных занятий.	Октябрь	Директор школы	Справка, заседание совета профилактики
10.	Состояние ведения дневников учащихся	<input type="checkbox"/> Выявление общих недочетов в ведении дневников учащихся	Тематический	Проверка дневников	Октябрь	Директор школы	Справка, совещание при директоре
11.	Качество подготовки педагогов к проведению уроков.	Состояние. Анализ.	персональный	Наличие планов (конспектов) уроков педагогов. Проверка. Наблюдение. Собеседование.	В течение года	Директор школы	Совещание при директоре. Справка
Ноябрь							
12.	1.Выполнение программы за 1-ю четверть. 2. Оформление классных журналов	<input type="checkbox"/> Выполнение календарно-тематического планирования в соответствии с программой. Проверка: <input type="checkbox"/> Правильности и своевременности, полноты записей; <input type="checkbox"/> Объективности выставления оценок	Тематический	Проверка классных журналов, календарно-тематического планирования	Ноябрь (1-я неделя)	Директор школы	Справка, совещание при директоре

13.	Успеваемость обучающихся за 1-ю четверть	<input type="checkbox"/> Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 1-ю четверть	Тематический	1. Проверка классных журналов; 2. Отчеты классных руководителей	Ноябрь (1-я неделя)	Директор школы	Справка, совещание при директоре
14.	Организация работы по предупреждению и профилактике детского травматизма	Изучение эффективности мероприятий, направленных на профилактику детского травматизма.	Тематический	1. Планы воспитательной работы классных руководителей 2. Посещение классных часов и внеклассных мероприятий 3. Беседы с классными руководителями	Ноябрь	Директор школы	Справка, совещание при директоре
15.	Подготовка учащихся 9 класса к итоговой аттестации (школьный этап)	<input type="checkbox"/> Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала <input type="checkbox"/> Пробное тестирование по русскому языку и математике	Фронтальный	1. Посещение учебных занятий; 2. Проверка документации; 3. Анализ работ.	Ноябрь	Директор школы	Справка, совещание при директоре
16.	Качество подготовки педагогов к проведению уроков.	Состояние. Анализ.	персональный	Наличие планов (конспектов) уроков педагогов. Проверка. Наблюдение. Собеседование	В течение года	Директор школы	Совещание при директоре.

Декабрь

17.	Оформление классных журналов	Проверка: <input type="checkbox"/> Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; <input type="checkbox"/> Объективности выставления оценок	Тематический	Проверка классных журналов	Декабрь (до 15 числа)	Директор школы	Справка, совещание при директоре
18.	Обеспечение техники безопасности на уроках физики, химии, физкультуры, технологии	<input type="checkbox"/> Проверка выполнения инструкций по охране труда, жизни и здоровья детей	Фронтальный	1.Посещение уроков 2.Проверка документации	Декабрь	Директор школы	Справка, совещание при директоре
19	Посещаемость учащимися учебных занятий	<input type="checkbox"/> Выполнение всеобуча	Фронтальный	1.Посещение учебных занятий; 2. Проверка классных журналов; 3. Отчеты классных руководителей	Декабрь	Директор школы	Информация Совещание при директоре
20	Состояние учебно-воспитательного процесса во 2- 4-х классах	<input type="checkbox"/> Изучение уровня организации учебно-воспитательного процесса	Классно-обобщающий	1.Посещение учебных занятий, классных часов, внеклассных мероприятий; 2.Проведение контрольных работ по предметам; 3.Анкетирование учащихся; 4.Проверка документации: классных журналов, календарно-тематического	Декабрь (2 неделя)	Директор школы	Справка, совещание при директоре

				планирования, плана воспитательной работы классного руководителя, рабочих тетрадей учеников, тетрадей для контрольных работ, дневников			
21.	Своевременность и грамотность проверки рабочих тетрадей.	Своевременность проверки рабочих тетрадей у слабоуспевающих по математике, русскому языку	персональный	Наблюдение. Собеседование	Декабрь (до 20 числа)	Директор школы	Совещание при директоре Справка
22.	Эффективность методической учебы педагогов	Изучение: <input type="checkbox"/> Участия в работе МО; <input type="checkbox"/> Работы по теме самообразования;	Фронтальный	1. Проверка документации;	Декабрь	Директор школы	Справка, совещание при директоре,
23.	Подготовка обучающихся 9 класса к итоговой аттестации	<input type="checkbox"/> Выявление практической направленности учебных занятий;	Фронтальный	1. Посещение учебных занятий; 2. Проверка документации; 3. Анализ работ 4. Оформление уголков	Декабрь	Классный руководитель Смирнова М.Г.	Справка, совещание при директоре

24	Контрольные, срезовые, тестовые работы (Мониторинг УО)	<input type="checkbox"/> Выявление практической грамотности, качества знаний учащихся	Тематический	Проведение контрольных, срезовых, тестовых работ	Декабрь	Директор школы, учителя-предметники	Справка, совещание при директоре
Январь							
25	Выполнение образовательной программы школы за 1-е полугодие	<input type="checkbox"/> Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический	Проверка классных журналов, календарно-тематического планирования	Январь	Директор школы	Отчет, педагогический совет
26.	Состояние ведения дневников учащихся	<input type="checkbox"/> Выявление общих недочетов в ведении дневников учащихся	Тематический	Проверка дневников	январь	Директор школы	Справка, совещание при директоре
27.	Успеваемость обучающихся за 1-е полугодие	<input type="checkbox"/> Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 1-е полугодие	Тематический	1. Проверка классных журналов; 2. Результаты контрольных работ. 3. Отчеты классных руководителей.	Январь	Директор школы	Отчет, педагогический совет
28.	Оформление классных журналов	Проверка: <input type="checkbox"/> Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; <input type="checkbox"/> Объективности выставления оценок	Тематический	Проверка классных журналов	Январь (до 15 числа)	Директор школы	Справка, совещание при директоре
29.	Качество выполнения программного материала элективных курсов в 9	Проверка: состояние и уровень преподавания	Тематический	Посещение занятий элективных курсов	Январь	Директор школы	Справка, совещание при

	классе	элективных курсов		проверка посещаемости обучающимися элективных курсов; проверка: программ элективных курсов,			директоре
30.	Уроки и внеклассные мероприятия в 5 классе	Оценка адаптации учащихся 5-х классов (в динамике)	Классно-обобщающий Анкетирование	Посещение учебных занятий, классных часов, внеклассных мероприятий; Анкетирование учащихся Проверка документации: классных журналов, плана воспитательной работы классного руководителя, рабочих тетрадей учеников, тетрадей для контрольных работ, дневников	Январь	Смирнова М.Г.	Справка Совещание при директоре
31	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете	Изучение: <input type="checkbox"/> Организации работы со слабоуспевающими учащимися на учебных занятиях; <input type="checkbox"/> Включенности учащихся группы риска во внеурочную деятельность;	Тематический	1. Посещение учебных занятий, классных часов, внеклассных мероприятий; 2. Проверка планов работы классных руководителей.	Январь	Директор школы	Информация, Совещание при директоре

		<input type="checkbox"/> Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений					
Февраль							
32	Оформление классных журналов	Выявление: <input type="checkbox"/> Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; <input type="checkbox"/> Объективности выставления оценок	Тематический	Проверка классных журналов	Февраль (до 15 числа)	Директор школы	Справка, совещание при директоре
33	Качество подготовки педагогов к проведению уроков.	Состояние. Анализ.	персональный	Наличие планов (конспектов) уроков педагогов. Проверка. Наблюдение. Собеседование.	В течение года	Директор школы	Совещание при директоре. Справка
34	Ведение учебной документации: тетради для контрольных работ	Проверка: <input type="checkbox"/> Качества работы учителя с тетрадями для контрольных работ, работы над ошибками; <input type="checkbox"/> Выполнения единого орфографического режима. Выявление общих	Тематический	Проверка тетрадей для контрольных работ	Февраль	Директор школы	Справка, совещание при директоре

		недочетов в ведении тетрадей для контрольных работ					
35.	Подготовка учащихся 9 класса к итоговой аттестации (муниципальный уровень) устное собеседование, экзамены в форме ОГЭ	<input type="checkbox"/> Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала <input type="checkbox"/> Пробное тестирование по математике и русскому языку	Фронтальный	1.Посещение учебных занятий; 2. Проверка документации; 3. Анализ работ	Февраль	Директор школы	Справка, совещание при директоре
36.	Организация работы во второй половине дня	Проверка: <input type="checkbox"/> Наполняемости кружков; <input type="checkbox"/> Посещаемости учащимися кружковых занятий; <input type="checkbox"/> Качества ведения кружковых занятий;	Фронтальный	1. Посещение кружковых занятий; 2. Проверка документации руководителей кружков	Февраль	Директор школы	Справка, совещание при директоре
Март							
37.	Ведение классных журналов	Выявление: <input type="checkbox"/> Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; <input type="checkbox"/> Объективности выставления оценок	Тематический	Проверка классных журналов	Март (до 15 числа)	Директор школы	Справка, совещание при директоре
38.	Сохранение и укрепление здоровья учащихся	Изучение условий, обеспечивающих сохранность здоровья	Фронтальный	1. Собеседование. Проверка документации.	Март	Директор школы	Информация, педагогический совет

		учащихся		3. Посещение учебных занятий, внеклассных мероприятий. 4. Питание в столовой. 5. Соблюдение санитарных требований в кабинетах			
39.	Состояние преподавания второго иностранного языка	Изучение: <input type="checkbox"/> Состояния организации учебного процесса по предметам; <input type="checkbox"/> Качества знаний и уровня успеваемости по предмету	Предметный	1. Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Посещение учебных занятий. 4. Проведение контрольных работ	Март	Директор школы	Справка, совещание при директоре
40.	Подготовка учащихся 9 класса к итоговой аттестации	<input type="checkbox"/> Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала <input type="checkbox"/> Пробное тестирование по русскому языку 9 класс; <input type="checkbox"/> Пробное тестирование по математике 9 класс	Фронтальный	Анализ работ	Март	Директор школы	Справка, совещание при директоре
Апрель							
41.	Выполнение образовательной программы за 3-ю четверть	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе Выявление качества знаний и	Тематический	Проверка классных журналов, календарно-тематического планирования Отчеты классных	Апрель	Директор школы	Справка, совещание при директоре

		успеваемости учащихся за 3-ю четверть		руководителей.			
42.	Подготовка учащихся 9 классов к итоговой аттестации(региональный этап)	<input type="checkbox"/> Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала <input type="checkbox"/> Пробное тестирование по предметам по выбору 9 класс	Фронтальный	Анализ работ	Апрель	Директор школы	Справка, совещание при директоре
43.	Состояние учебно-воспитательного процесса в 9-В классе (успеваемость и качество знаний по итогам 1-го полугодия)	<input type="checkbox"/> Изучение уровня организации учебно-воспитательного процесса	Класно-обобщающий	1.Посещение учебных занятий, классных часов, внеклассных мероприятий; 2.Проведение контрольных работ по предметам; 3.Анкетирование учащихся; 4.Проверка документации: классных журналов, календарно-тематического планирования, плана воспитательной работы классного руководителя, рабочих тетрадей учеников, тетрадей для контрольных работ, дневников	Февраль	Директор школы	Справка, совещание при директоре

Май

44.	Посещаемость учащимися учебных занятий	<input type="checkbox"/> Выполнение всеобща	Фронтальный	1.Посещение учебных занятий; 2. Проверка классных журналов; 3. Отчеты классных руководителей	Май	Директор школы	Анализ, педагогический совет
45.	Успеваемость обучающихся за учебный год	<input type="checkbox"/> Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за учебный год	Тематический	1. Проверка классных журналов; 2. Результаты контрольных работ. 3. Отчеты классных руководителей 4. Отчеты учителей-предметников	Май	Директор школы	Анализ, педагогический совет
46.	Подготовка учащихся 9 класса к итоговой аттестации		Текущий	Проверка документации, стендов, расписания экзаменов	Май	Директор школы	Совещание при директоре
47.	Контрольные, срезовые, тестовые работы	<input type="checkbox"/> Выявление практической грамотности, качества знаний учащихся	Тематический	Проведение итоговых контрольных, тестовых работ	Май	Директор школы, учителя-предметники	Справка, совещание при директоре
48.	Уровень и качество обученности учащихся 5-8-х классов	<input type="checkbox"/> Соответствие уровня и качества подготовки учащихся требованиям образовательных	Тематический	Протоколы сдачи экзаменов	май	Классный руководитель Егорова О.Н.	Анализ, педагогический совет

		стандартов					
Июнь							
49.	Уровень и качество подготовки выпускников.	<input type="checkbox"/> Соответствие уровня и качества подготовки выпускников требованиям образовательных стандартов	Тематический	Результаты сдачи экзаменов	Июнь	Директор школы	Анализ, педагогический совет
50.	Выполнение образовательной программы школы за учебный год	Проверка: <input type="checkbox"/> Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; <input type="checkbox"/> Объективности выставления оценок <input type="checkbox"/> Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический	Проверка классных журналов, календарно-тематического планирования	Июнь	Директор школы	Анализ, педагогический совет
51.	Оформление личных дел учащихся	Изучение: <input type="checkbox"/> Правильность и своевременность личных дел учащихся	Тематический	Проверка личных дел учащихся	Июнь	Директор школы	Информация, совещание при директоре