

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Первомайская основная общеобразовательная школа

Утверждено на педсовете
23.03 2015г. протокол № 4

Введено в действие приказом
по школе от 24.03.2015г. № 13.

Директор школы: _____
Л. В. Терентьева.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке организации проведения самообследования МКОУ Первомайской ООШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования МКОУ первомайской ООШ (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 3, 13 ст. 28, п. 3 ст. 29); приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» и приказом Министерства образования и науки от 13.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»; Уставом МКОУ Первомайской ООШ (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования Учреждения.

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития Учреждения, а также подготовка отчета результатах самообследования.

1.4. Задачи самообследования:

- 1) установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);
- 2) выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы школы в целом (или отдельных ее компонентов);
- 3) создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
- 4) выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе школы в целом, резервов ее развития;
- 5) установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;

б) составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.

1.5. В соответствии с целями и задачами самообследования выполняет ряд функций:
оценочная функция – осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;
диагностическая функция – выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);
прогностическая функция – оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

1.6. Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.)

- активные (анкетирование, собеседование, тестирование)

1.7. Дата размещения отчета о самообследовании на официальном сайте не позднее 1 сентября текущего года.

1.8. Самообследование проводится Учреждением ежегодно.

2. Сроки, формы и порядок проведения самообследования

2.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию Учреждения;
- организация и проведение самообследования в Учреждении;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета о самообследовании;
- рассмотрение на заседании педагогического совета и утверждение отчета о самообследовании приказом директора Учреждения.

2.2. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Учреждением самостоятельно.

Самообследование проводится в период с 01 июня по 1 сентября ежегодно. Директор школы издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

2.3. Форма проведения самообследования:

Основной формой проведения самообследования является школьный мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников по заявленным к государственной аккредитации школы образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.4. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:

1. Директор.
2. Зам. директора по УВР.
3. Член совета Учреждения.
4. Руководители методических объединений учителей.

2.5. В процессе самообследования проводится оценка:

- организационно-правового обеспечения образовательной деятельности,
 - структуры и системы управления,
 - качества содержания подготовки выпускников,
 - организации учебного процесса,
 - востребованности выпускников,
 - качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения,
 - материально-технической базы,
 - функционирования внутренней системы оценки качества образования,
 - показателей деятельности Учреждения установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 2.6. Самообследование Учреждением проводится по следующим направлениям:
- 2.6.1. Аналитическая часть по следующим направлениям:

1. Общая характеристика общеобразовательного учреждения.
 - 1.1. Тип, вид, статус учреждения, лицензия и государственная аккредитация.
 - 1.2. Характеристика контингента учащихся.
 - 1.3. Администрация, органы ГОУ и самоуправления.
 - 1.4. Участие общественности в управлении образовательным учреждением.
 - 1.5. План работы с родительской общественностью школы
 - 1.6. Органы детского самоуправления.
 - 1.7. Программа развития образовательного учреждения.
2. Особенности образовательного процесса.
 - 2.1. Характеристика учебного плана.
 - 2.1.1. Особенности реализации компонентов учебного плана.
 - 2.2. Реализация ФГОС НОО и ФГОС ООО.
 - 2.3. Воспитательная система .
 - 2.4. Дополнительные образовательные услуги.
 - 2.5. Дополнительные платные образовательные услуги.
 - 2.6. Система сопровождения учащихся.
 - 2.7. Информатизация образовательного процесса.
 - 2.8. Оценка качества образования .
3. Условия осуществления образовательного процесса.
 - 3.1. Учебно-материальная база.
 - 3.2. Условия для занятий физической культурой и спортом.
 - 3.3. Условия для досуговой деятельности.
 - 3.4. Организация охраны, питания, медицинского обслуживания.
 - 3.5. Кадровые условия.
 - 3.6. Наполняемость классов.
4. Результаты деятельности учреждения, качество образования.
 - 4.1. Данные о достижениях и проблемах социализации учащихся.
 - 4.1.1. Направления и результаты профилактической деятельности.
 - 4.1.2. Выполнение требований законодательства в области защиты прав обучающихся.
 - 4.2. Данные о состоянии здоровья учащихся в динамике.
 - 4.3. Результаты обученности, итоговой аттестации и достижений творческой,

интеллектуальной, социальной деятельности обучающихся.

- 4.3.1. Результаты государственной (итоговой) аттестации (9 класс).
- 4.3.2. Результаты государственной (итоговой) аттестации (11 класс).
- 4.3.3. Результаты участия в олимпиадах и интеллектуальных конкурсах.
- 4.3.4. Анализ обученности обучающихся 1 уровня, итоги диагностических работ обучающихся, итоги успеваемости.
- 4.3.4. Результаты участия в творческих конкурсах и социальных проектах.
- 4.5. Инновационная деятельность.
- 5. Финансово-экономические условия.
- 6. Оценки и отзывы потребителей образовательных услуг.
- 7. Решения, принятые по итогам общественного обсуждения
- 8. Перспективы и планы развития.

2.6.2. Критериальная часть в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 13.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»:

№ п/п

Показатели

Единица измерения

- 1. Образовательная деятельность
 - 1.1 Общая численность учащихся человек
 - 1.2 Численность учащихся по образовательной программе начального человек общего образования
 - 1.3 Численность учащихся по образовательной программе основного человек общего образования
 - 1.4 Численность учащихся по образовательной программе среднего человек общего образования
 - 1.5 Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на человек/% “4” и “5” по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся
 - 1.6 Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 балл класса по русскому языку
 - 1.7 Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 балл класса по математике
 - 1.8. Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, человек/% получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса
 - 1.9. Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, человек/% получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса
 - 1.10. Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, человек/% получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса
 - 1.11 Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, человек/% получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей

численности выпускников 9 класса

1.12 Численность/удельный вес численности учащихся, принявших человек/% участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся

1.13 Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и человек/% призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:

1.13.1 Регионального уровня человек/%

1.13.2 Федерального уровня человек/%

1.13.3 Международного уровня человек/%

1.14 Численность/удельный вес численности учащихся, получающих человек/% образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся

1.15 Численность/удельный вес численности учащихся, получающих человек/% образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся

1.16 Численность/удельный вес численности обучающихся с человек/% применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся

1.17 Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой человек/% формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся

1.18 Общая численность педагогических работников, в том числе: человек

1.19 Численность/удельный вес численности педагогических человек/% работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников

1.20

Численность/удельный вес численности педагогических человек/% работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников

1.21 Численность/удельный вес численности педагогических человек/% работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников

1.22 Численность/удельный вес численности педагогических человек/% работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников

1.23 Численность/удельный вес численности педагогических человек/% работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:

1.23.1 Высшая человек/%

1.23.2 Первая человек/%

1.24 Численность/удельный вес численности педагогических человек/% работников, педагогический стаж работы которых составляет:

1.24.1 До 5 лет человек/%

1.24.2 Свыше 30 лет человек/%

1.25 Численность/удельный вес численности педагогических человек/% работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет

1.26 Численность/удельный вес численности педагогических работников человек/% в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет

1.27 Численность/удельный вес численности педагогических и человек/% административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников

1.28 Численность/удельный вес численности педагогических и человек/% административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников

2.

Инфраструктура

2.1 Количество компьютеров в расчете на одного учащегося единиц

2.2 Количество экземпляров учебной и учебно-методической единиц литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося

2.3 Наличие в образовательной организации системы электронного да/нет документооборота

2.4 Наличие читального зала библиотеки, в том числе: да/нет

2.4.1 С обеспечением возможности работы на стационарных да/нет компьютерах или использования переносных компьютеров

2.4.2 С медиатекой да/нет

2.4.3 Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов да/нет

2.4.4 С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в да/нет помещении библиотеки

2.4.5 С контролируемой распечаткой бумажных материалов да/нет

2.5 Численность/удельный вес численности учащихся, которым человек/% обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся

2.6 Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, кв.м в расчете на одного учащегося

2.7. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения (по состоянию на 1 августа текущего года),

2.8. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете. Отчет подписывается директором Учреждения и заверяется печатью.

2.9. Размещение отчета на официальном сайте Учреждения и направление его учредителю осуществляется не позднее 1 сентября текущего года.

